

VISTO il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTA la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

RICHIAMATA la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019 , esecutiva, con la quale la D.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane è stata delegata, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

VISTE le fatture inserite nelle Note di liquidazione di cui al prospetto riassuntivo di cui all'allegato **sub lett. A** parte integrante del presente atto, analiticamente redatte in formato elettronico da questa UOC proponente, assegnataria di Budget di spesa, che in essa attesa la legittimità dei correlati provvedimenti amministrativi;

DARE ATTO che il Dirigente dell'U.O.C proponente ha proceduto all'obbligatoria verifica che ha dato esito positivo che tutte le fatture liquidate siano state validate da processo di ordinazione NSO ed ha accertato che le stesse riportino la corretta indicazione della cd "Tripletta di Identificazione", ed attesta che a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

RITENUTO che nulla osta al pagamento delle fatture di cui al prospetto allegato **sub lett. A** al presente atto il cui importo complessivo ammonta a € **161.402,13**

DETERMINA

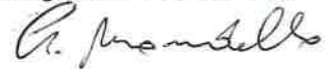
Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti di:

1. **LIQUIDARE** in applicazione della su richiamata Direttiva Aziendale, le fatture le fatture elencate nell'allegato **sub lett. A** parte integrante del presente atto per i rispettivi importi indicati e per un totale complessivo di € **161.402,13**
2. **DARE ATTO** che l'esecuzione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi sul bilancio poiché trattasi di mera liquidazione di costi già rilevati nel sistema contabile aziendale;
3. **TRASMETTERE** il presente provvedimento all'UOC Economico Finanziario al fine di emettere gli ordinativi di pagamento a favore dei beneficiari per come evidenziati nella lista informatica di liquidazione suindicata;

DARE immediata esecuzione al presente provvedimento;

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17/09/2023 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

X IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Altre annotazioni



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 243/ARU

del 12 SET. 2023

OGGETTO	Liquidazione e pagamento fatture relative a prestazioni sanitarie rese da professionisti per l'importo complessivo di € 161.402,13	
U.O.C. Risorse Umane	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO	
Proposta n. _____ del _____	VERIFICA CONTABILE - BILANCIO	
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	Esercizio 2023	
Il Responsabile del procedimento	N° Conto economico _____	
Dott. Fabio Marussich	N° Conto Patrimoniale _____	
Il Direttore U.O.C. Risorse Umane	Budget assegnato anno 2023	
(Dott.ssa Maria Luisa Curti)	(euro) _____	
<i>M.L.C.</i>	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale	
	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET	
	Scheda BUDGET allegata	
	datata _____	
Il Responsabile del procedimento	Il Direttore dell'U.O.C.	

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti. **Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti**

L'anno duemilaventitre il giorno 12 del mese di SETTEMBRE, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Commissario Straordinario n. 172 del 23/05/2019, assistito da G. MOONELLO quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina: